

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-
технологического факультета

 Д.Д. Бакайкин

20 марта 2019 г.

Кафедра «Менеджмент и информационные технологии»
Кафедра «Тракторы, сельскохозяйственные машины и земледелие»
Кафедра «Иностранные языки и русский язык как иностранный»

Программа

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Направление подготовки **35.04.04 Агрономия**

Программа подготовки **Общее земледелие**

Уровень высшего образования – **магистратура**

Квалификация – **магистр**

Форма обучения - **очная**

Челябинск
2019

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 708. Программа предназначена для подготовки магистра по направлению подготовки **35.04.04 Агрономия**, программа подготовки – **Общее земледелие**.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Составители:

- кандидат экономических наук, ассистент Живулько У.В.;
- кандидат экономических наук, доцент Абилова Е.В.;
- кандидат педагогических наук, доцент Нестерова С.А.;
- доктор сельскохозяйственных наук, доцент Зыбалов В.С.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры «Тракторы, сельскохозяйственные машины и земледелие» 15 марта 2019 г. (протокол № 7).

Зав. кафедрой «Тракторы,
сельскохозяйственные машины и земледелие»,
к.т.н., доцент

Н.Т. Хлызов

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры «Менеджмент и информационные технологии» 5 марта 2019 г. (протокол № 8).

Зав. кафедрой «Менеджмент и
информационные технологии»,
д.э.н., профессор

О.Д. Рубаева

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Иностранные языки и русский язык как иностранный»

« 4 » марта 2019 г. (протокол № 7).

Зав. кафедрой «Иностранные языки и русский язык
как иностранный», кандидат педагогических наук, доцент

Л.П. Малятова

Программа государственной итоговой аттестации одобрена методической комиссией инженерно-технологического факультета 19 марта 2019 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
инженерно-технологического факультета,
к.т.н., доцент

А.П. Зырянов

Директор Научной библиотеки



Е.Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Используемые сокращения	4
3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.....	5
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	5
5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП ВО.....	8
6. Планируемые результаты освоения программы ОПОП ВО.....	9
7. Формы, объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации	20
8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии	21
9. Порядок подготовки и процедура проведения государственного экзамена	22
9.1. Порядок подготовки к сдаче государственного экзамена.....	22
9.2. Требования к государственному экзамену	22
9.3. Порядок и процедура проведения государственного экзамена.....	22
9.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	23
9.5. Содержание разделов дисциплин, выносимых на государственный экзамен	25
10. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся.....	31
11. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции	31
12. Рекомендуемая литература	33
13. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	34
Приложение. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся	36
Лист регистрации изменений.....	51

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации определяет процедуру организации и порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры), программа подготовки – Общее земледелие.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года № 185-ФЗ);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 января 2014 г. № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года №708;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 09.02.2016 г.) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

- Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 г. № 86 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Локальные нормативные акты и документы системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

2. Используемые сокращения

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭ – государственный экзамен;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональные компетенции.

3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов и качества освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка уровня сформированности у обучающегося компетенций в результате освоения ОПОП ВО;
- оценка степени подготовленности обучающихся к решению задач профессиональной деятельности.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 35.04.04 Агрономия, программа подготовки – Общее земледелие, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 13 Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональный стандарт, соотнесенный с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в таблице 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, представлен в таблице 2.

Таблица 1 - Профессиональный стандарт, соотнесенный с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
13 Сельское хозяйство		
2.	13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2014 г. № 875н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04 декабря 2014 г., регистрационный № 35008)

Таблица 2 - Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры 35.04.04 Агрономия

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	Наименование	Уровень квалифи- кации	наименование	код	уровень (подуро- вень) квалифи- кации
13.017 Агроном	А	Производство и первичная обработка продукции растениеводства	6	Организация производства продукции растениеводства	A/01.6	6
				Проведение мероприятий по выращиванию и первичной обработке продукции растениеводства	A/02.6	6
				Хранение и первичная переработка продукции растениеводства	A/03.6	6

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;

Задачи и объекты (области) профессиональной деятельности представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13 Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства)	Научно-исследовательский	<p>Разработка программ и рабочих планов научных исследований;</p> <p>Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;</p> <p>Разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методик исследования;</p> <p>Организация, проведение и анализ результатов экспериментов;</p> <p>Создание оптимизационных моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов;</p> <p>Подготовка научно-технических отчётов, обзор и научных публикаций по результатам выполненных исследований;</p>	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и её плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.
	Производственно-технологический	<p>Программирование урожая сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий;</p> <p>Разработка и реализация проектов экологически безопасных приёмов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учётом свойств агроландшафтов и экономической эффективности;</p> <p>Реализация адаптивно-ландшафтных систем земле-</p>	

		делия для различных органи- зационных форм агропро- мышленного комплекса и их освоение; проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.	
--	--	---	--

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Выпускник по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, программа подготовки – Общее земледелие, в результате освоения программы магистратуры должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

Общепрофессиональными:

- способностью решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1);
- способностью передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик (ОПК-2);
- способностью использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способностью проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы; (ОПК-4);
- способностью осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способностью управлять коллективами и организовывать процессы производства (ОПК-6).

Профессиональными:

- способностью использовать передовые технологии в научно-исследовательской работе, выбирать методы исследования и проводить анализ почвенных и растительных образцов (ПКС-1);
- способностью разрабатывать экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов (ПКС-2);

6. Планируемые результаты освоения программы ОПОП ВО

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	знания	критерии анализа проблемной ситуации как системы, формы выявления ее составляющих и связи между ними (Б1.О.07-3.1)
	умения	оценивать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (Б1.О.07-У.1)
	навыки	использования методик оценки проблемной ситуации как системы, формы выявления ее составляющих и связи между ними (Б1.О.07-Н.1)
ИД-2 _{УК-1} Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	знания	критерии поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-3.2)
	умения	оценивать варианты решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-У.2)
	навыки	использования методик оценки вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-Н.2)
ИД-3 _{УК-1} Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	знания	критерии в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-3.3)
	умения	оценивать вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-У.3)
	навыки	использования методик оценки вопросов (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-Н.3)
ИД-4 _{УК-1} Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	знания	критерии стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-3.4)
	умения	Оценивать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-У.4)
	навыки	использования методик оценки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-Н.4)

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	знания	основные понятия и определения, касающиеся экспериментальной работы, задачи эксперимента, проблемы, решаемые в ходе проведения экспериментальных исследований - (Б1.О.03 -З.1); критерии разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (Б1.О.07-З.5)
	умения	выявлять наиболее существенные факторы, влияющие на объект экспериментального исследования - (Б1.О.03 -У.1); оценивать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (Б1.О.07-У.5)
	навыки	обоснованно выбирать факторы, оказывающие влияние на объект экспериментального исследования - (Б1.О.03 -Н.1); использования методик оценки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (Б1.О.07-Н.5)
ИД-2 _{УК-2} Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.	знания	источники априорной информации при экспериментальных исследованиях в агроинженерии, о планировании эксперимента - (Б1.О.03 -З.2)
	умения	анализировать источники априорной информации при постановке задач эксперимента, планировать эксперимент - (Б1.О.03 -У.2)
	навыки	поиска и анализа априорной информации при постановке задач экспериментальных исследований, проведение эксперимента в соответствии с планом - (Б1.О.03 -Н.2)
ИД-3 _{УК-2} Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	знания	теоретические основы планирования и контроля выполнения проекта – (Б1.О.08-З.1)
	умения	выбирать соответствующие критерии контроля выполнения проекта при различных условиях инвестирования – (Б1.О.08-У.1)
	навыки	методами оценки эффективности проекта - (Б1.О.08-Н.1)
ИД-4 _{УК-2} Организует и координирует работу участников проекта, способствует кон-	знания	критерии разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-З.6)

структивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	умения	Оценивать стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-У.6)
	навыки	Использования методик стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-Н.6)
ИД-5 _{УК-2} Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	знания	о методах интерпретации и представления полученных экспериментальных данных научной общественности - (Б1.О.03 -З.3)
	умения	интерпретировать и представлять полученные в ходе проведения экспериментальных исследований данные - (Б1.О.03 -У.3)
	навыки	защиты полученных экспериментальных путем данных на научных конференциях - (Б1.О.03 -Н.3)
ИД-6 _{УК-2} Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	знания	теоретические основы разработки коммерциализации технологических достижений – (Б1.О.08-З.2)
	умения	разрабатывать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта - (Б1.О.08-У.2)
	навыки	методами оценки внедрения в практику результатов проекта - (Б1.О.08-Н.2)

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	знания	критерии стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.07-З.7)
	умения	оценивать эффективность стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.07-У.7)
	навыки	использования методик оценки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.07-Н.7)
ИД-2 _{УК-3} Учитывает в своей социальной и профессиональной дея-	знания	о командной стратегии, методы управления командой. - (Б1.О.05 -З.1)
	умения	планировать командную работу, организовать обсуждение разных идей и мнений. - (Б1.О.05 –У.1)

тельности интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	навыки	преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета всех сторон - (Б1.О.05 –Н.1)
ИД-3 _{УК-3} Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	знания	критерии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. (Б1.О.07-3.8)
	умения	оценивать возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон (Б1.О.07-У.8)
	навыки	преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. (Б1.О.07-Н.8)
ИД-4 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	знания	Критерии и результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-3.9)
	умения	оценивать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-У.9)
	навыки	использования методик оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-Н.9)
ИД-5 _{УК-3} Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	знания	критерии командной работы, распределения поручения и делегирования полномочия членам команды. (Б1.О.07-3.10)
	умения	оценивать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организация и обсуждение разных идей и мнений (Б1.О.07-У.10)
	навыки	использования методик оценки командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды (Б1.О.07-Н.10)

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования	знания	правила, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-3.1)
	умения	демонстрировать интегративные умения для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-У.1)

различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	навыки	навыками, необходимыми для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-Н.1)
ИД-2 _{УК-4} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	знания	о методах интерпретации и представления полученных экспериментальных данных научной общественности - (Б1.О.03 -3.4)
	умения	интерпретировать и представлять полученные в ходе проведения экспериментальных исследований данные - (Б1.О.03 -У.4)
	навыки	защиты полученных экспериментальных путем данных на научных конференциях - (Б1.О.03-Н.4)
ИД-3 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	знания	специфику эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-3.2)
	умения	демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-У.2)
	навыки	навыками, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-Н.2)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	знания	особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей - (Б1.О.01-3.2)
	умения	адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей- (Б1.О.01-У.2)
	навыки	навыками адекватного объяснения особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей- (Б1.О.01-Н2)
ИД-2 _{УК-5} Владеет навыками созда-	знания	специфику создания недискриминационной среды взаимо-

ния недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.		действия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-3.3)
	умения	создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-У.3)
	навыки	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-Н.3)

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-6} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	знания	особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей - (Б1.О.01-3.4)
	умения	адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей- (Б1.О.01-У.4)
	навыки	навыками адекватного объяснения особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей- (Б1.О.01-Н.4)
ИД-2 _{УК-6} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	знания	специфику создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-3.5)
	умения	создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-У.5)
	навыки	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.01-Н.5)

ОПК-1. Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ОПК-1} Анализирует современные проблемы науки и производства, решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации	знания	<p>основные принципы и содержание патентных исследований, источники патентной информации, знать правила составления и оформления документов заявки на патентование изобретения и полезной модели - (Б1.О.02-З.1);</p> <p>роль моделирования в агрономии, модели, их свойства и классификацию, а также принципы и совокупность математических методов, используемых в ходе построения различных типов моделей – (Б1.О.04-З.1);</p> <p>новые решение проблем в агрономии, инновационные технологии при производстве экологически безопасной растениеводческой продукции (Б1.О.06-З.1);</p> <p>сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в решении задач производства безопасной растениеводческой продукции (Б2. О.О1 (Н) - 3.1)</p>
	умения	<p>выделять существенные признаки для достижения технического результата, определять индекс МПК объекта разработки, ориентироваться в патентной информации и документации - (Б1.О.02-У.1);</p> <p>пользоваться различным инструментарием для построения математических (статистических и оптимизационных) моделей – (Б1.О.04-У.1);</p> <p>формировать и оптимизировать гибкие адаптивные технологии производства сельскохозяйственной продукции с учётом экологических требований (Б1.О.06-У.1);</p> <p>самостоятельно решать задачи при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства (Б2. О.О1 (Н) –У.1)</p>
	навыки	<p>написания формулы изобретения, реферата и описания изобретения и полезной модели, навыками проведения экспертизы объекта на патентную чистоту - (Б1.О.02-Н.1);</p> <p>владеть статистическими и математическими методами анализа данных, полученных в результате моделирования и проектирования – (Б1.О.04-Н.1);</p> <p>владеть методами оценки и разработки конкретных мероприятий при производстве продукции растениеводства (Б1.О.06-Н.1);</p> <p>владеть практическими навыками контроля качества выполнения работ в растениеводстве, технологической настройки почвообрабатывающих и посевных машин, комбайнов (Б2. О.О1 (Н) – Н.1)</p>

ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ОПК-2} Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	знания	сущность и специфику педагогической науки, современные педагогические методики. - (Б1.О.05 -3.3)
	умения	применять современные педагогические методики в своей профессиональной деятельности. - (Б1.О.05 –У.3)
	навыки	педагогическими технологиями (набором форм, методов, способов, приемов обучения) в образовательном процессе. - (Б1.О.05 –Н.3)

ОПК-3. Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ОПК-3} Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	знания	экологически безопасные технологии возделывания сельскохозяйственных культур. Основные законы земледелия. Современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур (Б1.О.06-3.2); сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в решении задач производства безопасной растениеводческой продукции (Б2.В.02(П) - 3.1)
	умения	применять инновационные технологии с учетом современных исследований в агрономии, управлять экологически безопасными методами воспроизводства почвенного плодородия (Б1.О.06-У.2); самостоятельно решать задачи при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства (Б2.В.02(П) - У.1)
	навыки	владеть методами оценки качества выполняемых работ в агрономии, навыками в работе по точному земледелию (Б1.О.06-Н.2); владеть практическими навыками контроля качества выполнения работ в растениеводстве, технологической настройки почвообрабатывающих и посевных машин, комбайнов (Б2.В.02(П) – Н.1)

ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ОПК-4} Проводит научные исследования, анализирует результаты и готовит отчетные документы	знания	о программах и методах проведения экспериментальных исследований в агрономии и используемой при этом инструментальном оснащении - (Б1.О.03 -3.5); методы проведения научных исследований в агрономии, анализировать их результаты и готовить отчеты (Б2. О.О1(Н) - 3.2)
	умения	составлять программу экспериментальных исследований и подбирать инструментальные средства для проведения эксперимента - (Б1.О.03 -У.5); закладывать полевые опыты и проводить экспериментальную работу -(Б2. О.О1(Н) – У.2)
	навыки	проводить экспериментальные исследования в соответствии с разработанной программой - (Б1.О.03 -Н.5); владеть методами анализа и статистической обработки полученных экспериментальных данных - (Б2. О.О1(Н) – Н.2)

ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ОПК-5} Осуществляет технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	знания	теоретические основы финансовой математики, включая теорию технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности – (Б1.О.08-3.3); методы оценки состояния агроценозов , приёмов коррекции технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях (Б2.В.02(П) -3.2)
	умения	выбирать наиболее эффективные проекты для реализации - (Б1.О.08-У.3); применять проекты современных технологий при возделывании сельскохозяйственных культур (Б2.В.02(П) –У.2)
	навыки	методикой реализации проектов - (Б1.О.08-Н.3); владеть методами программирования урожая полевых культур для различных уровней интенсификации агротехнологий (Б2.В.02(П) – Н.2)

ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН

ИД-1 _{ОПК-6} Управляет коллективами и организует процессы производства	знания	критерии управления коллективами и организует процессы производства (Б1.О.07-3.11); методы организации управления производственным процессом и коллективом для получения растениеводческой продукции Б2.В.02(П) - 3.3
	умения	оценивать управление коллективами и организует процессы производства (Б1.О.07-У.11); подбирать людей в соответствии с их квалификацией для организации и выполнения производственных процессов в получении растениеводческой продукции Б2.В.03(П) – У.3
	навыки	использования методик оценки управления коллективами и организует процессы производства (Б1.О.07-Н.11); владеть навыками управления коллективом и организовывать процессы производства продукции растениеводства. Б2.В.03(П) – Н.3

ПКС-1 -Способен использовать передовые технологии в научно-исследовательской работе, выбирать методы исследования и проводить анализ почвенных и растительных образцов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ПКС-1} Использует передовые технологии в научно-исследовательской работе, выбирает методы исследования и проводит анализ почвенных и растительных образцов	знания	передовые технологии в научно-исследовательской работе, методы исследования и анализа почвенных и растительных образцов - (Б1.В.ДВ.01.02–3.1); передовые технологии в научно – исследовательской работы, методы отбора и анализа почвенных и растительных образцов - (Б2.В.01(Пд) - 3.1); основные принципы и содержание передовых технологий в научно-исследовательской работе, знать методы исследований и анализа почвенных и растительных образцов - (ФТД.01-3.1); о достижениях науки и передовых технологиях в агрономии (ФТД.02-3.1)
	умения	использовать передовые технологии в научно-исследовательской работе, выбирать методы исследования и проводить анализ почвенных и растительных образцов - (Б1.В.ДВ.01.02–У.1); самостоятельно решать задачи при разработке новых технологий в научно – исследовательской работе, проводить анализ почвенных и растительных образцов - (Б2.В.01(Пд) - У.1); выбирать методы исследований почвенных и растительных образцов - (ФТД.01-У.1); использовать передовые технологии в научно-исследовательских работах в агрономии (ФТД. 02-У.1)
	навыки	передовыми технологиями в научно-исследовательской работе, методами исследования и анализом почвенных и растительных образцов - (Б1.В.ДВ.01.02–Н.1); владеть практическими навыками проведения экспериментальной работы (Б2.В.01(Пд) – Н.1); владеть навыками

		анализа почвенных и растительных образцов - (ФТД.01-Н.1); владеть навыками анализа передовых технологий в агрономии (ФТД. 02-Н.1)
--	--	--

ПКС-2 Способен разрабатывать экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 ПКС-2 Разрабатывает экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов	знания	<p>классификацию агроландшафтов; экологически безопасные и экономически эффективные технологии возделывания сельскохозяйственных культур; пути повышения плодородия почв в агроландшафтах (Б1.В.01-3.1);</p> <p>экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов (Б1.В.02–3.1);</p> <p>основные показатели оценки работы машин, закономерности их изменения в условиях эксплуатации, понятия в области производственной и технической эксплуатации машин, рациональные методы реализации потенциала машин - (Б1.В.03 -3.1);</p> <p>свойства, оценку и классификацию агроландшафтов, агроэкологическую группировку земель - (Б1.В.04.-3.1);</p> <p>основные отрасли семеноводства, виды и сорта сельскохозяйственных растений, качественные и количественные показатели их продуктивности, особенности выращивания и размножения разных сортов сельскохозяйственных растений, методы определения сортовых и семенных показателей качества семян (Б1.В.05 – 3.1);</p> <p>обучающийся должен знать методы оценки состояния различных агроландшафтов, инновационные технологии производства продукции растениеводства - (Б2.В.01(Пд) - 3.2)</p>
	умения	<p>формировать основные звенья в адаптивно-ландшафтных системах земледелия (Б1.В.01-У.1);</p> <p>разрабатывать экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов - (Б1.В.02–У.1);</p> <p>анализировать рабочие и технологические процессы при использовании машин, обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды агрегатов, режимы их использования, определять потребное количество - (Б1.В.03 -У.1);</p> <p>проектировать системы севооборотов рассчитывать дозы удобрений и мелиорантов, обеспечивать воспроиз-</p>

		водство плодородия почвы - (Б1.В.04.-У.1); организовывать выращивание, размножение сортов сельскохозяйственных растений, проводить сортовой и семенной контроль семенных участков, проводить полевые и лабораторные наблюдения за растениями - (Б1.В.05-У1); обучающийся должен уметь разрабатывать проекты современных технологий при возделывании сельскохозяйственных культур (Б2.В.01(Пд) –У.2)
	навыки	применения знаний по агроэкологической оценке земель и сельскохозяйственных культур; агресурсный потенциал агроландшафтов (Б1.В.01-Н.1); обучающийся должен владеть: навыками обеспечивать экологически безопасные и экономически эффективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов (Б1.В.02–Н.1); навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования машин, а также решения инженерных задач в области производственной эксплуатации машин - (Б1.В.03 -Н.1); основными методами и способами разработки современных систем земледелия, обеспечивать воспроизводство почвенного плодородия - (Б1.В.04.- Н.1); применения методов изучения растений, охраны и рационального использования растительного мира, методами сортового и семенного анализа качества семян (Б1.В.05-Н1); методами программирования урожая полевых культур для различных уровней интенсификации агротехнологий (Б2.В.01(Пд) – Н.2)

7. Формы, объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 программы магистратуры, которая проводится после завершения освоения обучающимися Блоков 1 и 2 ОПОП ВО и завершается присвоением выпускнику квалификации магистр по направлению 35.04.04 Агрономия, программа подготовки – Общее земледелие.

Государственная итоговая аттестация (Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) проводится в форме тестирования.

Объем и распределение трудоемкости ГИА по видам работ

Вид работы	Количество часов
Контактная работа (лекции)	2
Самостоятельная работа	79
Контроль	27
Итого	108

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена проводится на 2 курсе, после завершения освоения обучающимися блоков 1 и 2 ОПОП ВО, в соответствии с календарным

учебным графиком. Продолжительность подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена составляет 2 недели.

К подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ОПОП ВО.

8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации организуется государственная экзаменационная комиссия, которая действует в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается до 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА Министерством сельского хозяйства РФ по представлению ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (далее Университет). Председатель ГИА утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав ГЭК включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) иных организаций, и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Порядок подготовки и процедура проведения государственного экзамена

9.1. Порядок подготовки к сдаче государственного экзамена

Программа государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена), включая требования к государственному экзамену, порядку и процедуре его проведения, порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня начала подготовки к сдаче государственного экзамена Университет утверждает распорядительным актом расписание государственного аттестационного испытания (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания и предэкзаменационных консультаций, и доводится расписание до сведения обучающегося, членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, секретаря государственной экзаменационной комиссии.

Перед государственным экзаменом в соответствии с утвержденным графиком проводятся обзорные лекции и консультирование обучающихся по заданиям, включенных в ГЭ, а также доводятся рекомендации обучающимся по подготовке к нему, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Государственный экзамен проводится по материалам следующих дисциплин:

- Профессиональный иностранный язык;
- Методика экспериментальных исследований в агрономии;
- Методика профессионального обучения;
- Стратегический менеджмент на предприятиях АПК;
- Инновационные технологии в агрономии;

9.2. Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится по утвержденному расписанию после проведения обзорных лекций и консультаций в один этап.

Государственный экзамен проходит в форме тестирования. В тест входит 30 тестовых заданий. Время на тестирование отводится 40 минут.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственному экзамену, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

9.3. Порядок и процедура проведения государственного экзамена

Председатель комиссии перед началом тестирования вызывает обучающихся по приказу о допуске к государственному экзамену. Обучающиеся рассаживаются по рабочим местам и им доводится информация о порядке и требованиях прохождения тестирования.

Контроль за ходом экзамена осуществляют члены государственной экзаменационной комиссии.

Оценка по результатам тестирования доводится до обучающегося сразу после его окончания. Секретарь комиссии вписывает оценку ГЭ в зачетную книжку обучающегося, ведомость и протокол.

Обучающиеся, получившие при сдаче ГЭ оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия определяет срок

повторной защиты, но не ранее, чем через год. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при сдаче ГЭ, выдается справка об обучении установленного образца.

Обучающиеся, не сдавшие ГЭ в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие уважительные причины) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГЭ. В данном случае обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не сдавшие ГЭ в связи с неявкой по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленной Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по данной ОПОП ВО.

9.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного

испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

9. 5. Содержание разделов дисциплин, выносимых на государственный экзамен

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»

Английский язык

Фонетика.

Звуковая система английского языка. Особенности звуковой системы английского языка по сравнению со звуковой системой русского языка. Ритмическая и смысловая группа, слогоделение, словесное ударение, акцентно-мелодическое оформление. Понятие речевого потока. Интонация стилистически нейтральной речи, звук и буква. Особенности орфографии. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Грамматика (морфология и синтаксис).

Общая характеристика грамматического строя английского языка. Времена действительного залога. Времена страдательного залога. Причастие I, II. Простое и сложное предложения. Инфинитивные группы и обороты.

Лексика и фразеология.

Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика. Базовая терминология специальности. Логическая сочетаемость слов. Устойчивые выражения, наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение). Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная лексика.

Стили речи.

Обиходно-литературный стиль. Понятия. Основные особенности. Официально-деловой стиль. Понятия. Характеристика. Научный стиль. Понятия. Сфера применения. Основные особенности. Стиль художественной литературы. Понятия. Характеристика.

Страноведение.

Экономика и география Великобритании. Промышленность и сельское хозяйство Великобритании. Основные крупные города, провинции. Население. Численность населения. Плотность. Демографические проблемы. Культура и традиции Великобритании. Праздники государственные и религиозные. Особенности кухни. Правила речевого этикета. Особенности речевого этикета.

Говорение. Аудирование. Чтение. Письмо.

Использование наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы письменной речи. Подготовка устного сообщения, доклада. Понимание диалогической и монотонной речи. Формирование навыков. Аудирование в сфере бытовой и профильной коммуникации. Виды текстов. Понятие о несложных грамматических текстах, текстах по широкому и узкому профилю специальности. Основные виды речевых произведений. Формирование навыков письма. Понятие об основных видах речевых произведений: аннотация, рефератах, письмах, сообщениях, частном письме, деловом письме. Написание резюме, мотивационного письма. Особенности английской пунктуации.

Немецкий язык

Фонетика.

Звуковая система немецкого языка. Особенности звуковой системы немецкого языка по сравнению со звуковой системой русского языка. Ритмическая и смысловая группа, слогоделение, словесное ударение, акцентно-мелодическое оформление. Понятие речевого потока. Инто-

нация стилистически нейтральной речи, звук и буква. Особенности орфографии. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Грамматика (морфология и синтаксис).

Общая характеристика грамматического строя немецкого языка. Времена действительного залога. Времена страдательного залога. Причастие I, II. Простое и сложное предложения. Инфинитивные группы и обороты.

Лексика и фразеология.

Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика. Базовая терминология специальности. Логическая сочетаемость слов. Устойчивые выражения, наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение). Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная лексика.

Стили речи.

Обиходно-литературный стиль. Понятия. Основные особенности. Официально-деловой стиль. Понятия. Характеристика. Научный стиль. Понятия. Сфера применения. Основные особенности. Стиль художественной литературы. Понятия. Характеристика.

Страноведение.

Экономика и география Германии. Промышленность и сельское хозяйство Германии. Основные крупные города, провинции. Население. Численность населения. Плотность. Демографические проблемы. Культура и традиции Германии. Праздники государственные и религиозные. Особенности кухни. Правила речевого этикета. Особенности речевого этикета.

Говорение. Аудирование. Чтение. Письмо.

Использование наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы письменной речи. Подготовка устного сообщения, доклада. Понимание диалогической и монотонной речи. Формирование навыков. Аудирование в сфере бытовой и профильной коммуникации. Виды текстов. Понятие о несложных грамматических текстах, текстах по широкому и узкому профилю специальности. Основные виды речевых произведений. Формирование навыков письма. Понятие об основных видах речевых произведений: аннотация, рефератах, письмах, сообщения, частном письме, деловом письме. Написание резюме, мотивационного письма. Особенности немецкой пунктуации.

Дисциплина «Методика экспериментальных исследований»

Научная информация и ее источники

Понятие о научной информации. Основные требования, предъявляемые к научной информации. Типы научных изданий. Интенсификация процесса поиска научной информации. Использование каталогов, картотек и электронных баз данных при поиске научной информации. Патентные исследования. Характерные особенности патентных исследований. Метод экспертных оценок. Значение и место эксперимента в современной науке и технике. Общие понятия об экспериментальной работе и инженерном эксперименте. Опыт, повторность, план эксперимента, факторы, критерий оптимизации.

Виды экспериментов

Эксперимент, как метод подтверждения результатов теоретических исследований. Инженерный эксперимент как метод эмпирического исследования объекта. Пассивный эксперимента. Области применения пассивного эксперимента в современной науке. Активный эксперимент. Области применения активного эксперимента в современной науке. Активный эксперимент как главный элемент эмпирического познания в современной науке.

Анализ результатов экспериментальных исследований

Методика полевого опыта. Классификация полевых опытов. Методические требования к полевым опытам. Схемы опытов. Однофакторные и многофакторные опыты. Понятие эксперимента и его задачи. Классификация экспериментов. Последовательность и этапы экспериментальных исследований. Характер получаемой в ходе экспериментов научной информации. Техника закладки и планирования полевых опытов.

Методы статистического анализа научной информации

Погрешность измерений. Случайные события и случайные величины. Вариационные ряды. Вероятность. Распределение вероятностей случайной величины. Функция распределения непрерывной случайной величины. Выборочные характеристики экспериментальных данных. Законы распределения случайных величин.

Основы теории планирования эксперимента

Цели и задачи теории планирования эксперимента. Сбор и анализ априорной информации перед планированием эксперимента. Требования предъявляемые к априорной информации. Методика проведения полного факторного эксперимента. Статистическая оценка результатов эксперимента. Проверка воспроизводимости и адекватности регрессионных моделей.

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»

Возникновение стратегического менеджмента и его сущность.

Стратегический менеджмент как научная дисциплина, составляющая управленческой науки, направление управленческих исследований, управленческой мысли, как система научных идей, концепций, методов, множество научных школ с их институтами, журналами, исследованиями, публикациями.

Стратегический менеджмент (стратегическое управление) как особая составляющая, часть практики управленческой деятельности, как особый тип, способ, характер, модель(и) управления, отличающиеся от других; как практическое искусство, опирающееся (или не опирающееся) на стратегический менеджмент как науку и на знание стратегического менеджмента как учебного предмета. Исторический контекст возникновения стратегического менеджмента как науки и практики. Стратегический менеджмент как современная модификация управления организацией, нацеленная на выработку долгосрочной стратегии победы в конкуренции, создание управленческого инструментария для превращения этой стратегии в текущие производственно-хозяйственные планы. Специфика стратегического менеджмента. Стратегия и тактика.

Основные понятия стратегического менеджмента.

Базовая схема этапов-задач стратегического процесса. Стратегическое самоопределение. Стратегическое целеполагание. Формирование и формулирование стратегий. Реализация (внедрение, воплощение) стратегий (стратегических планов). Анализ и оценка эффективности стратегических планов и их реализации. Стратегический анализ и прогнозирование. Принятие стратегических решений. Стратегический процесс и его этапы – открытая система.

Входы, процессы и выходы каждого этапа стратегического менеджмента. Непрерывный характер стратегического процесса. Комплексный подход к решению задач стратегического менеджмента. Выгоды и преимущества стратегического менеджмента. Повышение эффективности. Улучшение экономичности. Лучшее принятие решений. Расширение организационных способностей. Улучшение коммуникаций и отношений с общественностью. Увеличение политической поддержки.

Процесс стратегического менеджмента.

Подходы к реализации этапов и задач стратегического менеджмента. Функции стратегического управления. Структура стратегического управления. Механизмы стратегического управления. Проектирование систем управления.

Стратегический анализ.

Определение сфер и направлений деятельности. Представление об уникальности своей организации, ее лице. Формулирование и декларирование стратегической концепции, стратегических оснований работы организации: системы ценностей, миссии, стратегического видения.

Подходы к формулированию главных стратегических оснований организаций. Стратегическое целеполагание – вторая задача стратегического менеджмента и основа формирования стратегий. Стратегические и финансовые цели. Примеры корпоративных целей.

Напряженность и амбициозность стратегических целей. Связь стратегических целей и стратегических намерений. Долгосрочные и краткосрочные цели. Требования к формулированию целей.

Портфельный анализ.

Целеполагание на различных уровнях организации. Установка целей сверху вниз.

Стратегии как продукт третьего этапа стратегического процесса, один из главных признаков и отличий стратегического планирования и менеджмента, связующее и промежуточное звено между ценностями, видением, миссией и целями – и действиями. Стратегия как средство и способ достижения стратегических целей, реализации миссии и видения компании, особое управленческое решение, задающее общую направленность поведения и действий организации на относительно длительную перспективу, идеи об основных принципах и методах ведения дел, план действий по обеспечению выживания и процветания организации в неустойчивой и конкурентной среде, подход к ведению дел. Фактически реализуемая стратегия и ее соответствие и несоответствие разработанной и объявленной (декларируемой) стратегии. Уровни стратегий в организации. Корпоративная стратегия. Стратегия бизнеса (направления) или конкурентная стратегия. Функциональные стратегии. Операционные стратегии. Необходимость согласования стратегий на всех уровнях организации. Внутренние и внешние факторы, влияющие на выбор стратегии.

Анализ отрасли.

Анализ отрасли – часть анализа внешней среды. Ключевые факторы анализа: от общей характеристики - к раскрытию важнейших из них по отдельности. Факторы роста интенсивности конкурентной борьбы: Рост числа конкурентов на рынке, выравнивание их сил и возможностей. Замедление роста спроса на продукцию. Снижение цен и другие приемы роста объемов продаж. Легкость смены марки товара. Успешность применения стратегических действий. Большая цена ухода с рынка по сравнению с ценой продолжения борьбы. Большие различия между участниками рынка – в стратегиях, ресурсах, условиях стран действия. Сильные и слабые конкуренты. Карты стратегических групп (кластеров). Ключевые факторы успеха (КФУ) организаций в конкурентной борьбе.

Корпоративные стратегии организации.

Параметры анализа положения компании. Эффективность действующей стратегии компании. Сильные и слабые стороны компании, возможности и угрозы. Конкурентоспособность компании по ценам и издержкам. Устойчивость конкурентной позиции компании по сравнению с основными соперниками. Стратегические проблемы компании. Ситуационный анализ.

Виды анализа: SWOT-анализ, анализ цепочек ценности, стратегический анализ издержек и комплексная оценка конкурентоспособности компании. Показатели оценки стратегии.

Конкурентные стратегии.

Устойчивое конкурентное преимущество, выражаемое в превосходстве над конкурентами по количеству клиентов и в возможности противодействовать влиянию конкурентных сил как основа успешной бизнес-стратегии. Стратегия конкуренции – набор методик и инициатив, направленных на привлечение и удовлетворение клиентов, противостояние конкурентам и укрепления позиции на рынке. Цель конкурентной стратегии – достижение превосходства над конкурентами в предложении товаров и услуг. 5 базовых конкурентных стратегий. Стратегия лидерства по издержкам — привлечение покупателей за счет минимизации издержек производства товаров и услуг. Стратегия широкой дифференциации — привлечение покупателей за счет максимального отличия продукции компании от аналогичной продукции конкурентов. Стратегия оптимальных издержек — повышение потребительской ценности за счет более высокого качества при ценах на уровне конкурентов или ниже. Сфокусированная (нишевая) стратегия на базе низких издержек. Ориентация компании на узкий сегмент покупателей и вытеснение конкурентов за счет более низких издержек производства. Сфокусированная (нишевая) стратегия на базе дифференциации продукции. Ориентация на узкий сегмент покупателей и вытеснение

конкурентов за счет предложения товаров или услуг, лучше удовлетворяющих потребности покупателей.

Разработка стратегии продукта.

Стратегия и техническая политика предприятия. Понятие продукта. Основные составляющие продукта. Функциональные свойства и качества. Марка продукта. Бренд. Имидж продукта. Значение упаковки. Гарантии. Динамика продукта. Жизненный цикл продукта. Фазы жизненного цикла: выход продукта на рынок; рост; зрелость; уход с рынка.

Стратегия продукта на отдельных фазах его жизненного цикла. Три уровня влияния жизненного цикла продукта на стратегические решения фирмы. Первый уровень – уровень стратегии поведения фирмы. Второй уровень – решения по продукту. Третий уровень – решения по стратегии маркетинга. Стратегия создания нового продукта. Инноваторы и последователи. Подходы к созданию нового продукта. Направления обновления продукции. Продуктовая стратегия фирмы. Анализ портфеля продукции. Маркетинг в стратегии фирмы. Стратегический маркетинг.

Реализация стратегии: создание ресурсов и возможностей.

Основы реализации стратегии. Реализация стратегии как преобразование стратегических планов в действия и результаты. Главные задачи реализации стратегии. Управление реализацией стратегии. Создание эффективной организации. Кадровое обеспечение. Подбор сильной команды менеджеров. Набор и поддержка талантливых сотрудников. Создание ключевых компетенции и конкурентных возможностей. Создание и укрепление ключевых компетенций. Развитие организационных возможностей. Синхронность изменений компетенций и возможностей с изменениями стратегий. Четыре особенности ключевых компетенций. Формирование и совершенствование компетенций – задача высшего руководства.

Выработка политики и процедур в поддержку стратегии. Внедрение передовых методик и политики непрерывного совершенствования. Создание работникам условий для эффективного выполнения стратегических задач за счет внедрения информационных, коммуникационных, операционных и электронных систем. Разработка системы стимулирования и поощрения за достижение поставленных целей и хорошую реализацию стратегии. Создание корпоративной культуры и среды, стимулирующих реализацию стратегии. Создание системы внутреннего лидерства для улучшения реализации.

Дисциплина «Методика профессионального обучения»

Методологические основы методики профессионального обучения.

Основные понятия дисциплины "Методика профессионального обучения" и методическая терминология. Сущность и виды методической деятельности. Перспективы развития методики профессионального обучения. Структурные компоненты методической деятельности педагогов профессиональной школы. Сущность и виды методической деятельности педагога профессиональной школы. Результаты методической деятельности педагога. Сущность и закономерности, тенденции и перспективы развития обучения. Методы исследования в педагогике: организационные, методы сбора и обработки данных, интерпретационные методы. Категории педагогики: воспитание, образование, обучение.

Общие вопросы проектирования учебного процесса.

Общее понятие о педагогическом проектировании. Объекты педагогического проектирования. Этапы и формы педагогического проектирования. Педагогическое проектирование как связующее звено педагогической теории и практики. Проектирование педагогических технологий. Проектирование форм организации профессионально-образовательного процесса. Конкретные обстоятельства и условия учебного процесса как факторы выбора методов обучения. Проектирование средств обучения.

Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения.

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (глава 2 ст. 11, глава 9 ст. 73, 74; глава 10 ст. 76); Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 292 (ред. от 27.10.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»; Постановление Правительства РФ от 22 января 2013 года № 23 (ред. от 09.02.2018) «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»; Приказ Минтруда России от 15 ноября 2016 года № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»

Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса.

Специфика производственного (практического) обучения. Задачи производственного обучения. Документы, определяющие содержание практического (производственного) обучения: ФГОС, учебный план, рабочие программы, программы производственного обучения и т.д. Учение и инструктирование. Роль знаний, умений и навыков в практическом обучении. Разработка рабочих программ учебных дисциплин. Разработка программ практик. Разработка учебного плана и календарного учебного графика. Оценочные средства для итоговой аттестации. Оценочные средства для промежуточной аттестации. Оценочные средства для текущего контроля.

Технология педагогического общения. Культура педагога

Творческое взаимодействие в педагогическом процессе, его приемы. Технология аргументации. Тактика разрешения педагогических конфликтов. Технология педагогического требования, педагогической оценки и положительного подкрепления. Основные положения теории аргументации. Логика убеждения. Субъективные ошибки преподавателя: установка, восприятие, настроение, отношения. Причины неконструктивного общения. Каноны конструктивного общения. Этика взаимоотношений педагога и обучающегося. Применение коммуникативных технологий в обучении.

Понятие культуры внешнего вида преподавателя. Характеристика компонентов внешнего облика преподавателя, влияющих на восприятие его личности обучающимися (осанка, походка, поза, жесты, одежда). Особенности устной речи, нормы речи, техника речи, средства выразительности. Владение своим настроением, эмоциями.

Общая характеристика и элементы педагогического мастерства. Элементы актерского мастерства в деятельности педагога.

Педагогическое мастерство и его значение в формировании личности педагога. Профессиональная направленность и функции деятельности педагога: развивающая, воспитывающая и обучающая. Стадии формирования педагогического мастерства. Элементы педагогического мастерства: педагогическая направленность личности, профессиональные знания, умения и навыки, педагогические способности, педагогическая техника, педагогическое творчество. Условия развития способностей.

Общность и различие актёрской и педагогической деятельности. Применение в практике учебно-воспитательной работы средств театрального искусства. Проявление особенностей системы К.С. Станиславского в системе А.С. Макаренко. Единство всех видов творчества. Воображение и фантазия. Импровизация. Приемы релаксации, концентрации внимания, дыхания. Актерская интонация

Дисциплина «Инновационные технологии в агрономии»

Инновационные технологии

Инновационные технологии – новое решение проблем в агрономии Основы государственной политики в области АПК в том числе; в агрономии. Основные понятия инновационной деятельности. Методы оценки и обоснования инновационных проектов, оценка инновационного

потенциала в агрономии, направленного повышения его использования. Классификация и виды инноваций.

Инновационные технологии в земледелии

Классификация проблем в земледелии. Инновационные технологии сохранения и воспроизводства почвенного плодородия, Система почвозащитных севооборотов, Защита растений от сорняков, вредителей и болезней. Ресурсосберегающие технологии обработки почвы. Значение многолетних трав в повышении плодородия почвы. Использование высокотехнологичной техники в производстве продукции растениеводства. Использование современных почвообрабатывающих технологий по агроландшафтным территориям Южного Урала. Принципы работы точного земледелия. Разработка различных компьютерных программ по земледелию

Инновационные технологии в агрохимии

Удобрения, их значение в увеличении производства продукции растениеводства. Инновационные системы использования удобрений. Новые формы и виды удобрений. Переработка отходов животноводства и птицеводства для получения новых экологически безопасных видов органических и органо- минеральных удобрений. Преимущество использования комплексных удобрений при возделывании сельскохозяйственных культур. Новые методы получения удобрений и мелиорантов из отходов промышленного производства. Использование сточных вод. Точное земледелие как одно из перспективных направлений рационального использования удобрений.

Инновационные технологии в растениеводстве

Адаптивное растениеводство. Подбор, оценка и использование новых сортов и гибридов в зависимости от агроресурсного потенциала агроландшафта Экологическая структура и особенности функционирования агроценозов в условиях Южного Урала. Разработка инновационных экологически безопасных технологий производства продукции растениеводства. Использование программ точного земледелия при выращивании сельскохозяйственных культур. .

10. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся

Для определения установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

11. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляции в Университете создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректором Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем – на основании распорядительного акта).

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые под-

писываются председательствующими. Протоколы заседаний апелляционной комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия последнего указанного решения результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

12. Рекомендуемая литература

Основная:

1. Английский язык для магистров [Электронный ресурс] / В.П. Фролова - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013 - 120 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897>.

2. Губина Г. Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре [Электронный ресурс] / Г.Г. Губина - Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского, 2010 - 128 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135306>.

2. Литвинов П. П. Говорите по-немецки правильно [Электронный ресурс] / П.П. Литвинов - Москва: АЙРИС-пресс, 2011 - 299 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79023>.

3. Захарова, Т.В. Aspekte Mittelstufe Deutsch: Niveau B 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.В. Захарова, В.Е. Щербина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 125 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485551>

4. Григорьев, Ю.Д. Методы оптимального планирования эксперимента: линейные модели [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Д. Григорьев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 320 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65949>.

4. Ларионов И. К. Стратегическое управление: Учебник для магистров [Электронный ресурс]: / Ларионов И.К., . Москва: Дашков и К, 2014.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44079.

5. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А. Н. Фомичев. Москва: Дашков и К, 2014.- 467 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56302.

6. Крылова М. Н. Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла [Электронный ресурс] - Москва: Директ-Медиа, 2014 - 553 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639>.

7. Райская М. В. Теория инноваций и инновационных процессов [Электронным ресурс] / М. В. Райская – Казань: Издательство КНИТУ, 2013 – 273 с. – Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259396>.

8. Гогмачадзе Г. Д. Агро-экологический мониторинг почв и земельных ресурсов РФ [Электронный ресурс]: / Гогмачадзе Г.Д. - Москва: МГУ (Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова), 2010 – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=10108.

Дополнительная:

1. Английский язык [Электронный ресурс] - Минск: ТетраСистемс, 2012 - 304 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111931>.

2. Бортникова Т. Г. Деловая корреспонденция на английском языке [Электронный ресурс] = Business Correspondence in English / Т.Г. Бортникова; И.Е. Ильина - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012 - 160 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277600>.

3. Гуревич В. В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] = Practical English Grammar. Exercises and Comments: упражнения и комментарии / В.В. Гуревич -

Москва: Флинта, 2017 - 292 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487>.

4. Кожаева М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide [Электронный ресурс] = Грамматика английского языка в таблицах: учебное пособие / М.Г. Кожаева - Москва: Издательство «Флинта», 2016 - 117 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57958>.

5. Баскакова В. А. Обучение немецкому языку как второму иностранному [Электронный ресурс] / В.А. Баскакова; Е.Ю. Есионова; Е.А. Серебрякова - Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2012 - 176 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240964>

6. Гуняшова Г. А. Практикум по формированию основ иноязычного общения (немецкий язык) [Электронный ресурс] / Г.А. Гуняшова; Н.А. Константинова - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011 - 268 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232498>.

7. Паршуткина Т. А. Контрольные задания и тесты по немецкому языку [Электронный ресурс] / Т.А. Паршуткина - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2011 - 43 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272401>.

8. Вершинин, В.И. Планирование и математическая обработка результатов химического эксперимента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Вершинин, Н.В. Перцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 236 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/115525>. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; под ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 578 с. - ISBN 5-85173-059-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>

9. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 624 с. - ISBN 978-5-238-01209-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>

10. Теория, методика и практика развития медиакомпетентности современного педагога: монография / И.В. Чельшева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 148 с.- Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=497581

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://yoyp.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

13. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

При подготовке к государственному экзамену обзорные лекции проводятся в следующих аудиториях:

- 501 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
- 207 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

420 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

423 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Государственный экзамен проводится в аудитории 303, оснащенной компьютерной техникой.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для государственной итоговой аттестации
обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	38
2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации.....	43
3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций....	49

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Код и содержание компетенции*	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<p>Знания: критерии анализа проблемной ситуации как системы, формы выявления ее составляющих и связи между ними (Б1.О.07-3.1)</p> <p>Умения: оценивать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (Б1.О.07-У.1)</p> <p>Навыки: использования методик оценки проблемной ситуации как системы, формы выявления ее составляющих и связи между ними (Б1.О.07-Н.1)</p>	Тестирование
		ИД-2 _{УК-1} Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	<p>Знания: критерии поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-3.2)</p> <p>Умения: оценивать варианты решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-У.2)</p> <p>Навыки: использования методик оценки вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. (Б1.О.07-Н.2)</p>	Тестирование
		ИД-3 _{УК-1} Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения	<p>Знания: критерии в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-3.3)</p> <p>Умения: оценивать вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-У.3)</p> <p>Навыки: использования методик оценки вопросов (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения (Б1.О.07-Н.3)</p>	Тестирование
		ИД-4 _{УК-1} Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как после-	Знания: критерии стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой дея-	Тестирование

		<p>довательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>тельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-3.4)</p> <p>Умения: оценивать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-У.4)</p> <p>Навыки: использования методик оценки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (Б1.О.07-Н.4)</p>	
2.	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-3_{УК-3}- Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>Знания: критерии стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-3.3)</p> <p>Умения: оценивать эффективность стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-У.3)</p> <p>Навыки: использования методик оценки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-Н.3)</p>	Тестирование
		<p>ИД-4_{УК-3}- Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>	<p>Знания: критерии и результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-3.9)</p> <p>Умения: оценивать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-У.9)</p> <p>Навыки: использования методик оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.07-Н.9)</p>	Тестирование
		<p>ИД-5_{УК-3} - Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений</p>	<p>Знания: критерии командной работы, распределения поручения и делегирования полномочия членам команды. (Б1.О.07-3.10)</p> <p>Умения: оценивать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организация и обсуждение разных идей и мнений (Б1.О.07-У.10)</p> <p>Навыки: использования методик оценки командной работы, рас-</p>	Тестирование

			пределения поручений и делегирования полномочий членам команды (Б1.О.07-Н.10)	
3.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Знания: правила, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-3.1) Умения: демонстрировать интегративные умения для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-У.1) Навыки: необходимыми для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.01-Н.1)	Тестирование
4.	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знания: особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей - (Б1.О.01-3.4) Умения: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей - (Б1.О.01-У.4) Навыки: адекватного объяснения особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей - (Б1.О.01-Н.4)	Тестирование
		ИД-2 _{УК-6} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знания: о недискриминационной среде взаимодействия в собственной профессиональной деятельности. - (Б1.О.05 -3.5) Умения: решать задачи, связанные с оценкой своих ресурсов, а также созданием недискриминационной среды взаимодействия в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.5)	Тестирование

			Навыки: которые могут использоваться для выстраивания гибкой профессиональной траектории, с учетом создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.05 –Н.5)	
5.	ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ИД-1 _{ОПК-2} Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	Знания: сущность и специфику педагогической науки, современные педагогические методики - (Б1.О.05 -3.1); Умения: применять современные педагогические методики в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.1); Навыки: педагогическими технологиями (набором форм, методов, способов, приемов обучения) в образовательном процессе - (Б1.О.05 –Н.1);	Тестирование
6.	ОПК-3. Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	Знания: экологически безопасные технологии возделывания сельскохозяйственных культур. Основные законы земледелия. Современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур (Б1.О.06-3.2); сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в решении задач производства безопасной растениеводческой продукции (Б2.В.02(П) -3.1) Умения: применять инновационные технологии с учетом современных исследований в агрономии, управлять экологически безопасными методами воспроизводства почвенного плодородия (Б1.О.06-У.2); самостоятельно решать задачи при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства (Б2.В.02(П) –У.1) Навыки: владеть методами оценки качества выполняемых работ в агрономии, навыками в работе по точному земледелию (Б1.О.06-Н.2); владеть практическими навыками контроля качества выполнения работ в растениеводстве, технологической настройки почвообра-	Тестирование

			батывающих и посевных машин, комбайнов (Б2.В.02(П) – Н.1)	
7.	ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы;	ИД-1 _{ОПК-4} Проводит научные исследования, анализирует результаты и готовит отчетные документы	<p>Знания: о программах и методах проведения экспериментальных исследований в агрономии и используемой при этом инструментальном оснащении - (Б1.О.03 -3.5);</p> <p>методы проведения научных исследований в агрономии, анализировать их результаты и готовить отчеты - (Б2. О.О1(Н) - 3.2)</p> <p>Умения: составлять программу экспериментальных исследований и подбирать инструментальные средства для проведения эксперимента - (Б1.О.03 -У.5);</p> <p>закладывать полевые опыты и проводить экспериментальную работу - (Б2. О.О1(Н) – У.2)</p> <p>Навыки: проводить экспериментальные исследования в соответствии с разработанной программой - (Б1.О.03 -Н.5);</p> <p>владеть методами анализа и статистической обработки полученных экспериментальных данных (Б2. О.О1(Н) – Н.2)</p>	Тестирование

2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации

Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	<p>Стратегия организации это:</p> <p>а) деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка);</p> <p>б) практическое использование методологии стратегического управления;</p> <p>в) генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей;</p> <p>г) обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов.</p> <p>2. Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегии в других сферах деятельности это:</p> <p>а) функциональная стратегия</p> <p>б) бизнес-стратегия</p> <p>в) корпоративная стратегия</p> <p>г) стратегия</p> <p>3. Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:</p> <p>а) функциональная стратегия</p> <p>б) бизнес-стратегия</p> <p>в) корпоративная стратегия</p> <p>г) стратегия</p> <p>4. Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это:</p> <p>а) функциональная стратегия</p> <p>б) бизнес-стратегия</p> <p>в) корпоративная стратегия</p> <p>г) стратегия</p>	ИД-1 _{УК-1} - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
2.	<p>Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления:</p> <p>«начали возникать неожиданные явления и темп изменений ускорился, однако не настолько, чтобы нельзя было вовремя предусмотреть будущие тенденции и определить реакцию на них путем выработки соответствующих стратегий (стратегическое планирование)»</p>	ИД-2 _{УК-1} - Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных

	<p>а) долгосрочное планирование б) Управление на основе контроля за исполнением в) Управление на основе предвидения изменений г) Управление на основе гибких экстренных решений</p> <p>8. Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «складывается в настоящее время, в условиях, когда многие важные задачи возникают настолько стремительно, что их невозможно вовремя предусмотреть (стратегическое управление в реальном масштабе времени)»</p> <p>а) долгосрочное планирование б) Управление на основе контроля за исполнением в) Управление на основе предвидения изменений г) Управление на основе гибких экстренных решений</p>	источников информации
3.	<p>Если будущее может быть предсказано путем экстраполяции исторически сложившихся тенденций роста, то это:</p> <p>а) стратегическое планирование б) среднесрочное планирование в) долгосрочное планирование г) другой ответ</p> <p>10. Если важное место отводится анализу перспектив организации, задачей которого является выяснение тех тенденций, опасностей, возможностей, а также отдельных чрезвычайных ситуаций, которые способны изменить сложившиеся тенденции, то это:</p> <p>а) стратегическое планирование б) среднесрочное планирование в) долгосрочное планирование г) другой ответ</p>	ИД-3 _{УК-1} Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения
4.	<p>Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это:</p> <p>а) стратегическое планирование б) стратегия в) SWOT – анализ г) стратегическое управление</p> <p>13. Заранее спланированная реакция организации на изменения внешней среды – это:</p> <p>а) стратегическое планирование б) стратегия в) SWOT – анализ г) стратегическое управление</p> <p>14. Кто считает, что стратегия должна: содержать ясные цели, достижение которых является решающим для общего исхода дела; поддерживать инициативу; концентрировать главные усилия в нужное время в нужном месте; предусматривать такую гибкость поведения, чтобы использовать минимум ресурсов для достижения максимального результата; обозначать скоординированное руководство; предполагать корректное расписание действий; обеспечивать гарантированные ресурсы?</p> <p>а) Минцеберг б) Квин в) Портер г) МакКинсей</p>	ИД-4 _{УК-1} - Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

5.	<p>Можно выделить четыре уровня знаний, составляющих методологию стратегического управления. Если на рассматриваемом уровне «управление наиболее приближено к практической деятельности и призвано реализовать достижения других наук», то это уровень?</p> <p>а) конкретная методология наук б) методология, методика и технология стратегического управления в) общефилософский г) общенаучный</p> <p>28. Можно выделить четыре уровня знаний, составляющих методологию стратегического управления. Если на рассматриваемом уровне «совокупность взглядов, знаний о явлениях окружающего мира. Этот уровень образуют такие науки как философия, математика, теория информации и др.», то это уровень?</p> <p>а) конкретная методология наук б) методология, методика и технология стратегического управления в) общефилософский г) общенаучный</p>	ИД-3 УК-3- Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
6.	<p>Вариантами корпоративного стратегического портфеля являются? :</p> <p>Возможно несколько вариантов</p> <p>а Портфель прибыли. б Сбалансированный портфель. в Портфель инвестиций. г Портфель роста.</p> <p>В каких отраслях реализуются глобальные стратегии: Возможно несколько вариантов</p> <p>а Производство строительных материалов. б Сельское хозяйство. в Часовая промышленность. г Электроника. д Авиастроение.</p>	ИД-4 УК-3- Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
7.	<p>Высший уровень стратегического менеджмента – это:</p> <p>а. Корпоративный б. Деловой в. Общественный</p> <p>4. Назовите три элемента, составляющих процесс стратегического менеджмента:</p> <p>а. Стратегическое планирование, анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы б. Анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы, реализация стратегии + в. Стратегическое планирование, реализация стратегии, контроль и регулирование</p>	ИД-5 УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений
8.	<p style="text-align: center;">Английский язык</p> <p style="text-align: center;"><i>Выберите правильный вариант ответа:</i></p> <p>1. I _____ to the cinema since last year. didn't go don't go haven't been</p> <p>2. They sometimes _____ to the cinema on Friday evening. go</p>	ИД-1.УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академи-

	<p>have gone goes</p> <p>3. " _____ report is this?" "It's John's". Which Whose What</p> <p>4. Who was that young lady ____? spoke to you that you were speaking to that you spoke</p> <p>5. Look, children! Your uncle has ____ you a bag of sweets. caught taken brought</p> <p>6. It is not my book, it is _____. them theirs their</p> <p>7. I _____ having lunch when she knocked at the door. was still still was was yet</p> <p>8. I'm going out to the garden to pick some beans _____ it isn't raining. that so while</p> <p>9. Simon is too busy _____ see her now. for to that</p> <p>10. There wasn't any reliable information on practical aspects, _____? wasn't it was there wasn't there</p>	<p>ческих текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>ИД-1.УК-6 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p> <p>ИД-2.УК-6 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
9.	<p style="text-align: center;">Немецкий язык <i>Выберите правильный вариант ответа:</i></p> <p>1. Herr Pfeiffer will pünktlich im Reisebüro sein, darum ____ . ruft er die Taxizentrale an er die Taxizentrale anruft er ruft die Taxizentrale an</p> <p>2. Michael hat schon lange Halsschmerzen, aber ____ . er zum Arzt nicht geht geht er zum Arzt nicht er geht zum Arzt nicht</p> <p>3. Als ____, las er nur Märchen. mein Sohn klein war war mein Sohn klein mein Sohn war klein</p> <p>4. Ist Renate als Touristin nach S-Petersburg gekommen, oder ____ . studiert sie hier sie hier studiert</p>	<p>ИД-1.УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>ИД-1.УК-6 Адекватно объясняет особенности поведения и мо-</p>

	<p>sie studiert hier</p> <p>5. Monika hat seine Telefonnummer nicht mit, deshalb ____ . sie kann ihn nicht anrufen sie ihn nicht anrufen kann kann sie ihn nicht anrufen</p> <p>6. Auf dem Tisch lag das Notizbuch, in dem ____ . machte er Notizen immer er machte Notizen immer er immer Notizen machte</p> <p>7. Ich weiss nicht genau, ob ____ . hat er immer noch die alte Adresse er hat immer noch die alte Adresse er immer noch die alte Adresse hat</p> <p>8. Meine Mutter hatte gestern Kopfschmerzen, deswegen ____ . einnahm sie eine Arznei sie eine Arznei einnahm nahm sie eine Arznei ein</p> <p>9. Als ____ , hatte ich Malen gern. lernte ich noch in der Schule ich lernte noch in der Schule ich noch in der Schule lernte</p> <p>10. Ich weiss ganz genau nicht, wieviel ____ . Jahre alt ist er Jahre ist er alt Jahre alt er ist</p>	<p>тивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p> <p>ИД-2.ук-6 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
10.	<p>1. К видам наказания в педагогике относятся: а) моральное и словесное осуждение; б) штрафы и взыскания; в) лишение права на образование.</p> <p>2. Развитие педагогики обусловлено: а) чередой научно-технических революций в XX веке; б) осознанной потребностью общества в формировании подрастающего поколения; в) вниманием элиты к проблемам развития низших социальных слоев.</p> <p>3. Педагогика – это наука о: а) воспитании ребенка в условиях образовательных учреждений, б) образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности, в) свободном формировании личности человека с рождения до старости.</p> <p>4. Социальная педагогика – это наука: а) о воздействии социальной среды на формирование личности человека; б) о воспитании ребенка в рамках системы образования, в) о формах взаимодействия личности и общества.</p> <p>5. Что собой представляет мировоззрение человека? а) Система взглядов человека на окружающую действительность – природу и общество. б) Осознание собственного «я» в процессе социального взаимодействия. в) Оценка деятельности государства с точки зрения гражданина.</p> <p>6. Предметом педагогики выступает:</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2} Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.</p>

	<p>а) процесс обучения ребенка в образовательных учреждениях;</p> <p>б) процесс общения педагога с учеником;</p> <p>в) процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания.</p>	
11.	<p>1. Бездефицитный баланс гумуса можно создать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесением органических удобрений и посевом многолетних трав - максимальным вовлечением корневых и пониженных остатков - оба правильные <p>2. Снизить отрицательное влияние загрязненных токсическими веществами почв можно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесением органики - обработкой почвы - оба правильные <p>3. Агроэкосистема включает только:</p> <ul style="list-style-type: none"> - почвы - агроценозы - агроценозы, почвы, скот и человека <p>4. Экологический императив это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система запрета на все, что связано с разрушением и загрязнением - система повышения плодородия почв - система применения удобрений <p>5. Экологическая оптимизация агроэкосистем включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимизацию всех элементов агроландшафта - оптимизацию почвенных показателей - оптимальный подбор культур и сортов 	ИД-1опк-3 Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства
12.	<p>1. Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-1} равно:</p> <p>а) 8, б) 16, в) 32.</p> <p>2. Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-1} меньше, чем в плане ПФЭ 2^6:</p> <p>1) в два раза, 2) в четыре раза, 3) на восемь опытов. 1)</p> <p>3. При помощи какого критерия осуществляется значимость коэффициентов уравнения регрессии?</p> <p>1) критерий Смирнова, 2) Бартлера, 3) Стьюдента.</p> <p>4. Как называется величина, показывающая с каким из эффектов смешан основной эффект фактора при ДФЭ?</p> <p>2) целевой функцией, 3) репликой, 4) генерирующее соотношение.</p> <p>5. Какой критерий служит для оценки статистической однородности дисперсии выхода?</p>	ИД-1опк-4 Проводит научные исследования, анализирует результаты и готовит отчетные документы

1)	критерий Колмогорова,	
2)	критерий Кохрена,	
3)	критерий Пирсона.	

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недоче-	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

	ошибки		тами	
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Недостаточный	Достаточный	Средний	Высокий

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на программу государственной итоговой аттестации
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
для обучающихся по направлению подготовки
35.04.04 Агрономия,
программа подготовки – Общее земледелие,
в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Представленная программа определяет процедуру организации, требования и порядок проведения государственной итоговой аттестации с целью оценивания качества и уровня сформированности у обучающихся необходимых компетенций для профессиональной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, программа подготовки – Общее земледелие.

Разработанная программа отвечает требованиям порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и другим базовым документам и включает в себя: цель, задачи, планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, характеристику профессиональной деятельности выпускников, формируемые у обучающихся компетенции, формы, объем и сроки осуществления государственной итоговой аттестации, порядок и процедуру защиты выпускной квалификационной работы, состав апелляционной комиссии и процедуру проведения апелляции, рекомендуемую литературу, материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств, критерии и шкалы, представленные в программе, позволяют оценить уровень сформированности компетенций у выпускников.

В целом программа Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и работодателей сельскохозяйственного производства, полностью отражает порядок проведения государственной итоговой аттестации студентов по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, программа подготовки – Общее земледелие, и может быть рекомендована для использования в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Руководитель ЮУНИИСК
филиала ФГБНУ УрФАНИЦ УрОРАН

